

**\* 解約は解約希望月の前月末までの受付となります \***

解約が決まりましたら、下記解約届をFAXでお知らせください。

株式会社サンリー  
FAX046-242-5619

- ◎解約時、室内の軽い清掃をお願い致します
  - ◎トランクルーム室外に物を置きざりにしないで下さい。
  - ◎解約時不要物は持ち帰る様お願い致します
  - ◎セキュリティカードの返却は解約退室直後に専用封筒にて返送下さい
- (返送が遅れた場合は1ヶ月賃料と同額の損害金を申し受けますのでご注意ください。〈第26条〉)

**トランクルーム解約届**

年 月 日

株式会社サンリー殿

私は、このたび解約いたしたく、お届けします。

物件名	- NO, ( 帖タイプ)
解約年月日	年 月 末 日 (限り)
フリガナ 氏 名	.....
住 所	〒
電 話	( ) -
携 帯 電 話	- -
FAX 電 話	( ) -
セキュリティカード	返 却 NO,
* 解約理由*	
(今後のサービス改善 の参考にご記入お 願いいたします)	